

PROTECTMASTER STUDIO

Tool zur Schloss-Verwaltung

BETA Version!
Nur zu Testzwecken

SAFECOR GmbH
info@protectmaster.de

ProtectMaster Studio Überblick

Die ProtectMaster Studio Anwendung bietet Ihnen Funktionen zur Administration und zum Verwalten mehrerer Schlösser.

Inhalt

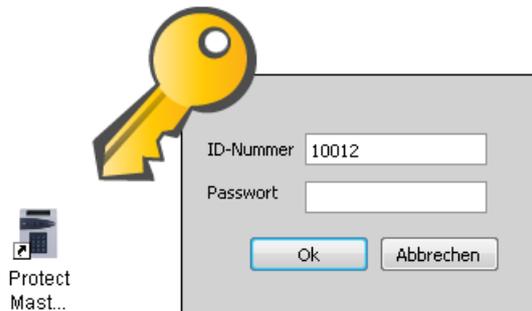
ProtectMaster Studio Überblick.....	1
Installation.....	2
Anmeldung	2
Schloss-Übersicht erstellen	2
Schloss-Übersicht (Geräteliste) laden, speichern und editieren.....	3
Anzeige Schloss Konfiguration und Einstellungen.....	5
Anzeige Schloss Benutzer	5
Anzeige Schloss Benutzer Berechtigungen.....	6
Schloss aus der Übersicht im Browser aufrufen.....	6
Benutzer aus einem Schloss löschen.....	7
Benutzer aus OSsecure auf ein Schloss übertragen	7
Web-Administrator Passwort ändern	9
Revisions-Export der Schloss-Konfiguration und Benutzerübersicht.....	10

Installation

Zum Installieren der Anwendung sind Administrator-Rechte erforderlich. Führen Sie den „Setup-Installer“ aus und folgen Sie den Anweisungen.

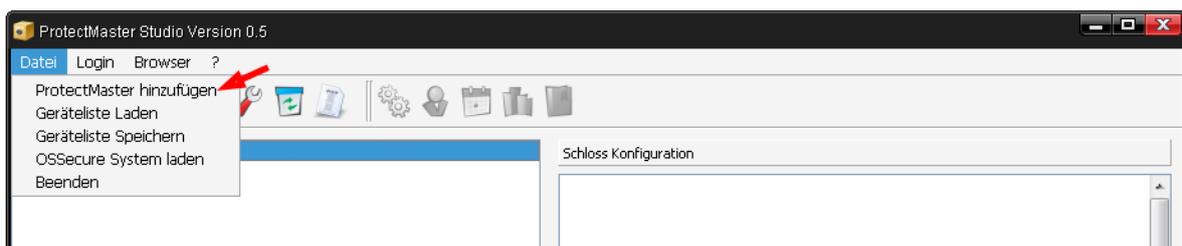
Anmeldung

Bitte melden Sie sich mit einem Web-Administrator an.

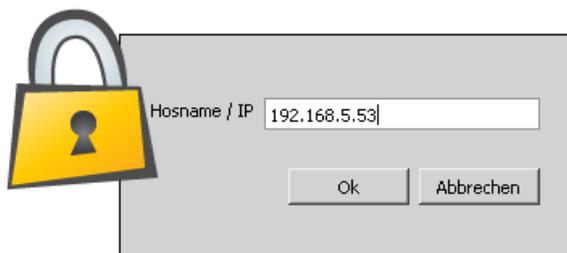


Schloss-Übersicht erstellen

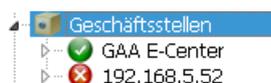
Fügen Sie Schlösser zu Ihrer Übersicht hinzu.



Geben Sie die IP-Adresse oder den Hostnamen des Schloss-Systems ein.



Schlösser, welche „erreichbar“ und online sind, werden mit einem grünen Haken und der jeweiligen Schloss-Bezeichnung angezeigt. Schlösser, welche nicht „erreichbar“ und offline sind, werden mit einem roten „X“ angezeigt.

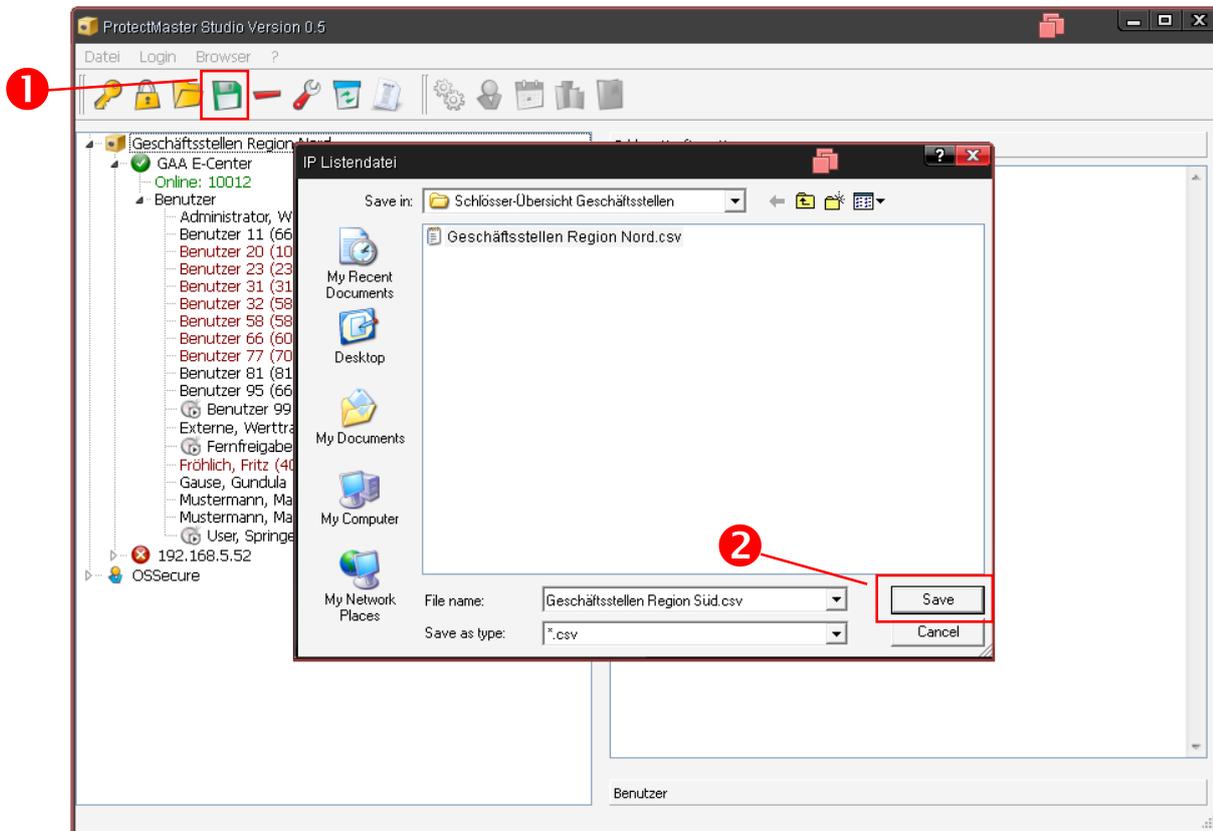


Prüfen Sie bei den Schlössern, welche nicht erreichbar sind, die IP-Adresse oder den Hostnamen. Mit einem Rechtsklick auf das Schloss können Sie es wieder von der Liste entfernen.



Schloss-Übersicht (Geräteliste) laden, speichern und editieren

Wenn Sie sich eine Schloss-Übersicht mit mehreren Schlössern erstellt haben, können Sie diese zur späteren Verwendung speichern. Benennen Sie die Übersicht mit einem aussagekräftigen Namen (Beispiel: Geschäftsstellen Region Süd.csv).



Erstellen Sie sich verschiedene Schloss-Übersichten, um beispielsweise zwischen Markt-Regionen (Nord, Süd, West, Ost) oder zwischen Geräte-Typen (Geldautomaten, Recycler, AKTs, Tresorräume) zu unterscheiden. Es bietet sich auch an, unterschiedliche Gerätelisten für verschieden konfigurierte Schlösser zu erstellen (z.B. Schlösser mit Zeitverzögerung, Schlösser ohne Zeitverzögerung, 4-Augen, 2-Augen, etc.).

Die Schloss-Übersicht wird jeweils als CSV-Datei abgespeichert und kann daher in einem Tabellenkalkulationsprogramm weiterverarbeitet werden. In den meisten Programmen, wie z.B. Excel müssen Sie die Daten (CSV-Datei) importieren, anstatt diese einfach zu öffnen.

In Excel 2000/2002/2003 gehen Sie dazu folgendermaßen vor: Öffnen Sie Excel mit einem leeren Blatt. Wählen Sie im Menü Extras den Menüpunkt Externe Daten importieren und dann den Untermenüpunkt Daten importieren. In Excel 2000 heißen die Menüpunkte Extras/Externe Daten/Textdatei importieren. Wählen Sie die CSV-Datei aus und klicken Sie auf die Schaltfläche *Öffnen*. Nun erscheint der Textkonvertierungs-Assistent. Wählen Sie dann „Getrennt“ und im nächsten Dialog „Tabulator“ und dann Fertigstellen. In Excel 2013 finden Sie den Dialog zum Importieren der CSV-Datei unter „Daten > Externe Daten abrufen > aus Text“.

Die Geräteliste, bzw. Schloss-Übersicht; WELCHE Sie sich in Ihr Tabellenkalkulationsprogramm importiert haben, sollte dann beispielhaft wie folgt aussehen.

Typ	IP	Bezeichnung	Version
5	192.168.5.53		
5	192.168.5.52		
5	192.168.5.53		
5	192.168.5.54		
5	192.168.5.55		
5	192.168.5.56		
5	192.168.5.57		
5	192.168.5.58		
5	192.168.5.59		
5	192.168.5.60		
5	192.168.5.61		
5	192.168.5.62		
5	192.168.5.63		
5	192.168.5.64		

Sie können die Liste nun ergänzen und ändern. Lassen Sie die Felder „Bezeichnung“ und „Version“ bitte leer. Achten Sie beim Speichern der Liste darauf, diese wieder als CSV-Datei (Tabulator-Getrent) zu speichern.

Um eine vorhandene Schloss-Übersicht (Geräteliste) zu laden, verwenden Sie das Ordner-Symbol.

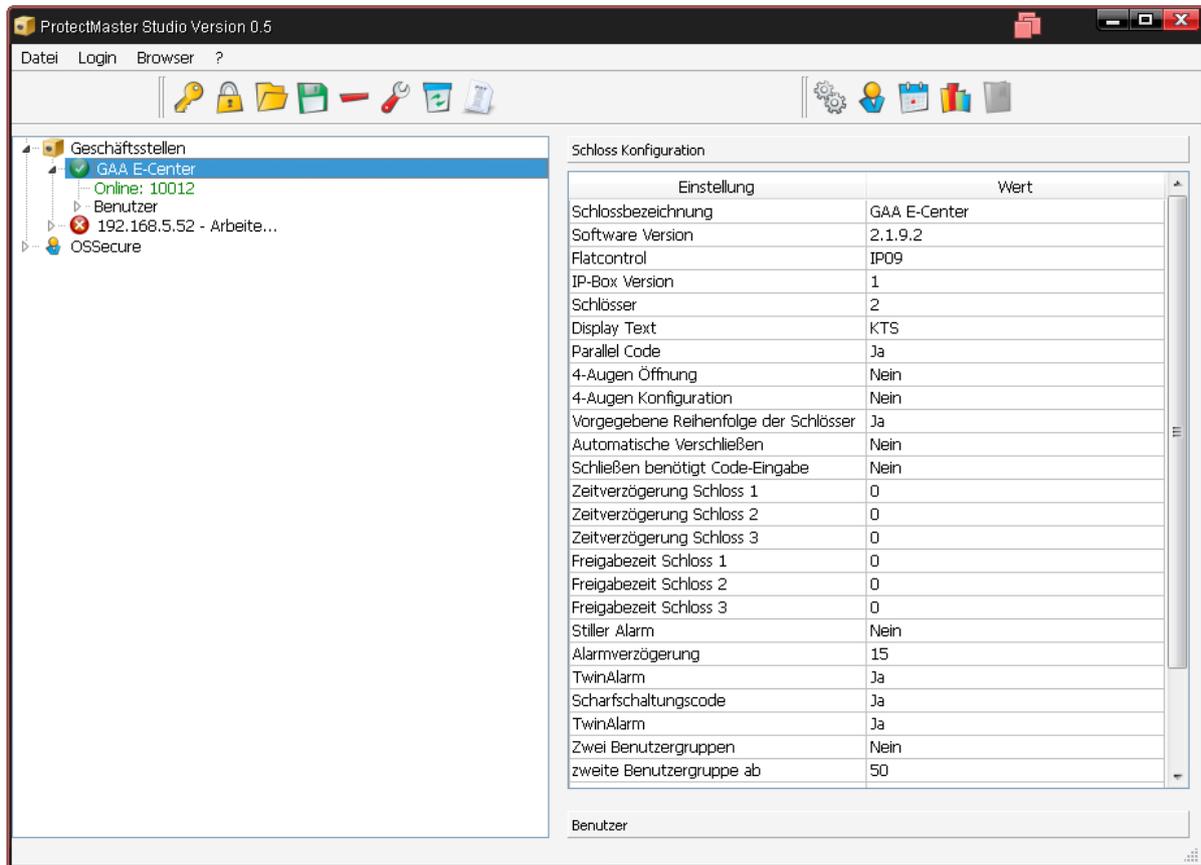


gespeicherte Schloss-Übersicht laden

Das Programm startet immer mit der zuletzt angezeigten Schloss-Übersicht (Geräteliste). Wenn Sie daher einzelne Schlösser aus Ihrer Übersicht im Programm löschen, diese „aktualisierte“ Ansicht aber nicht abspeichern, werden diese auch nicht beim nächsten Programmstart angezeigt, sondern erst, wenn Sie die „alte“ Schloss-Übersicht erneut laden.

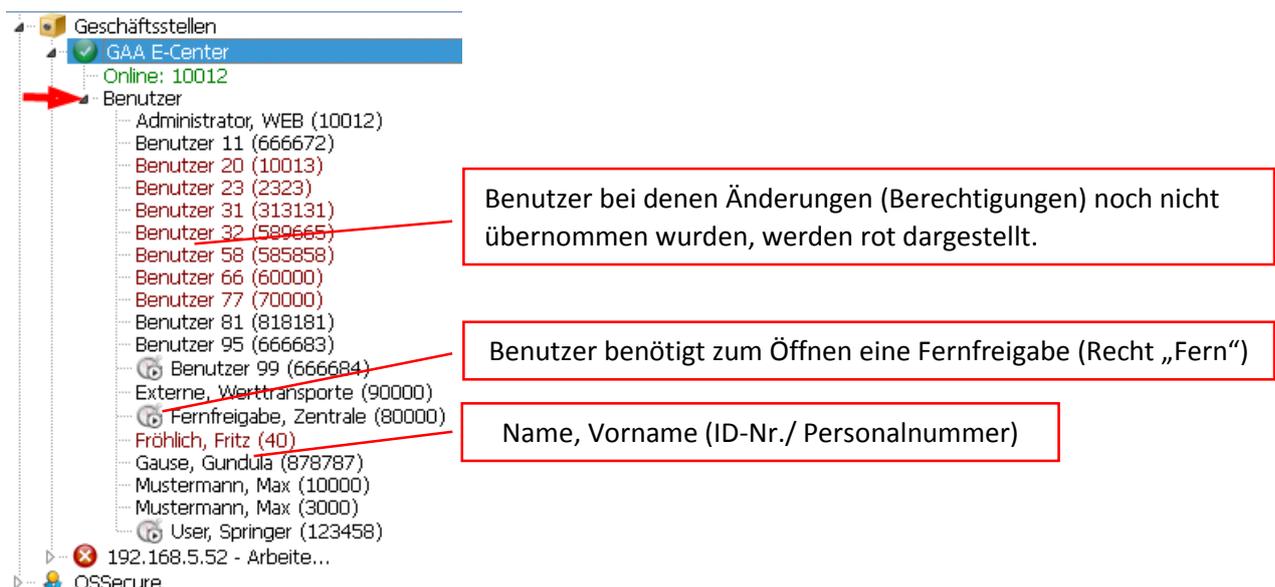
Anzeige Schloss Konfiguration und Einstellungen

Wählen Sie in Ihrer Geräteliste ein Schloss-System aus. Rechts werden im Übersichtsfenster die Schloss-Konfiguration und alle Einstellungen des Schloss-Systems angezeigt.



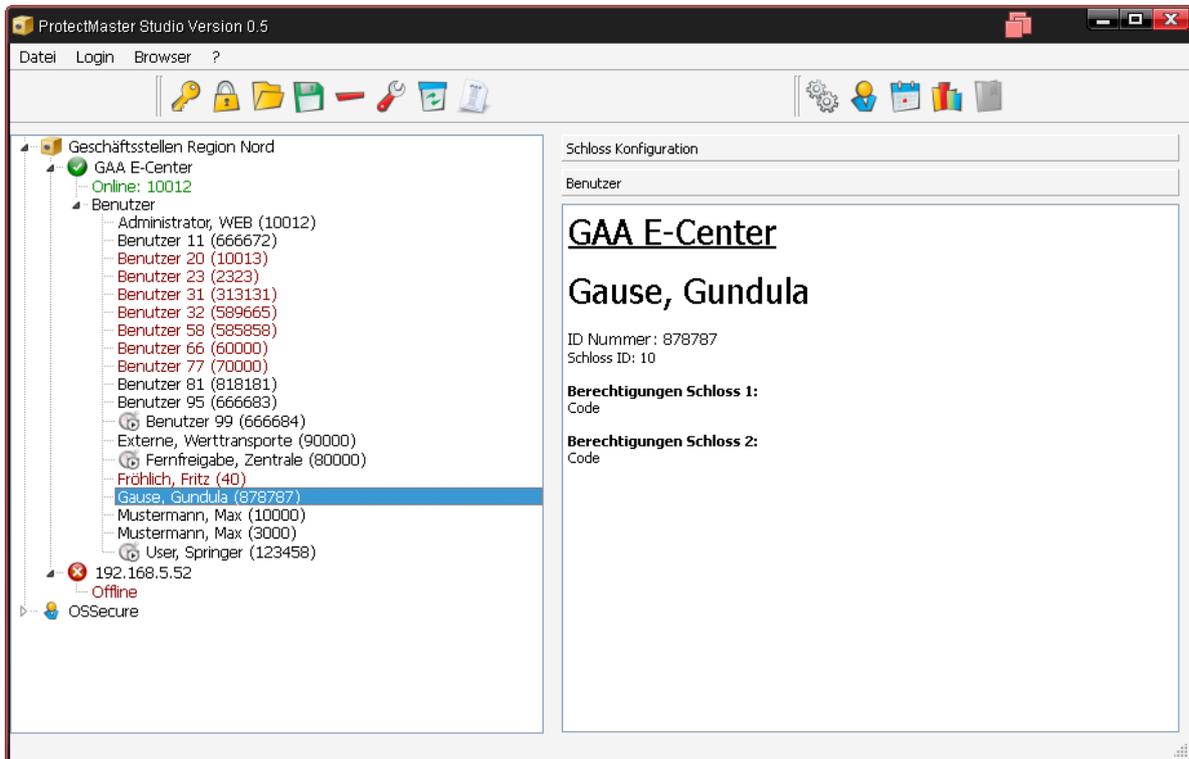
Anzeige Schloss Benutzer

Wählen Sie in Ihrer Geräteliste ein Schloss-System aus. Klicken Sie anschließend die Baumansicht für die Benutzer auf. Es werden alle Benutzer angezeigt, welche auf dem jeweiligen Schloss angelegt sind. Die Sortierung erfolgt alphabetisch nach Name.



Anzeige Schloss Benutzer Berechtigungen

Sie können sich die Berechtigungen einzelner Benutzer anzeigen, indem Sie den Benutzer mit der Maus selektieren und im rechten Fenster auf „Benutzer“ wechseln. Es werden sämtliche Berechtigungen, sowie die Schloss-ID des Benutzers angezeigt.

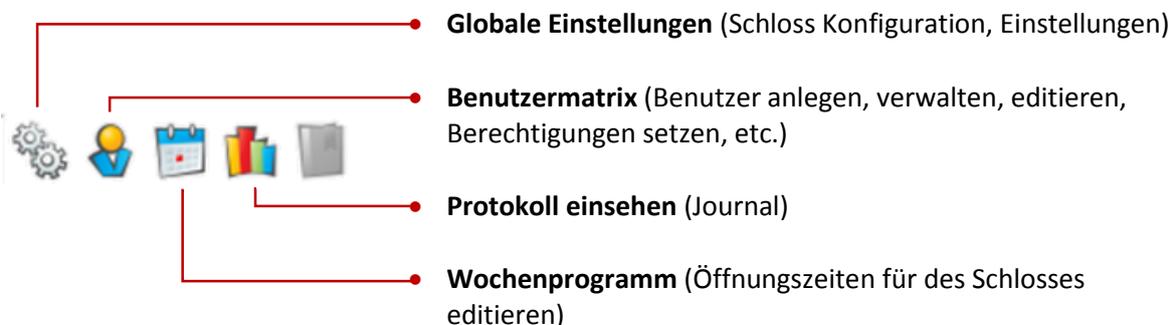


Schloss aus der Übersicht im Browser aufrufen

Sie können sich ein Schloss aus Ihrer Geräteliste im Webbrowser aufrufen. Ihre Administrator-Login Daten werden dabei an das Schloss-System übergeben, so dass ein erneuter Login auf der Webseite im Browser entfällt. Die Login-Daten müssen dabei mit Ihrer Anmeldung am ProtectMaster Studio Programm übereinstimmen.

Selektieren Sie in Ihrer Übersicht zunächst das entsprechende Schloss und nun können Sie sich über das Menü „Browser“ oder über die Symbole die Seite des Schlosses aufrufen.

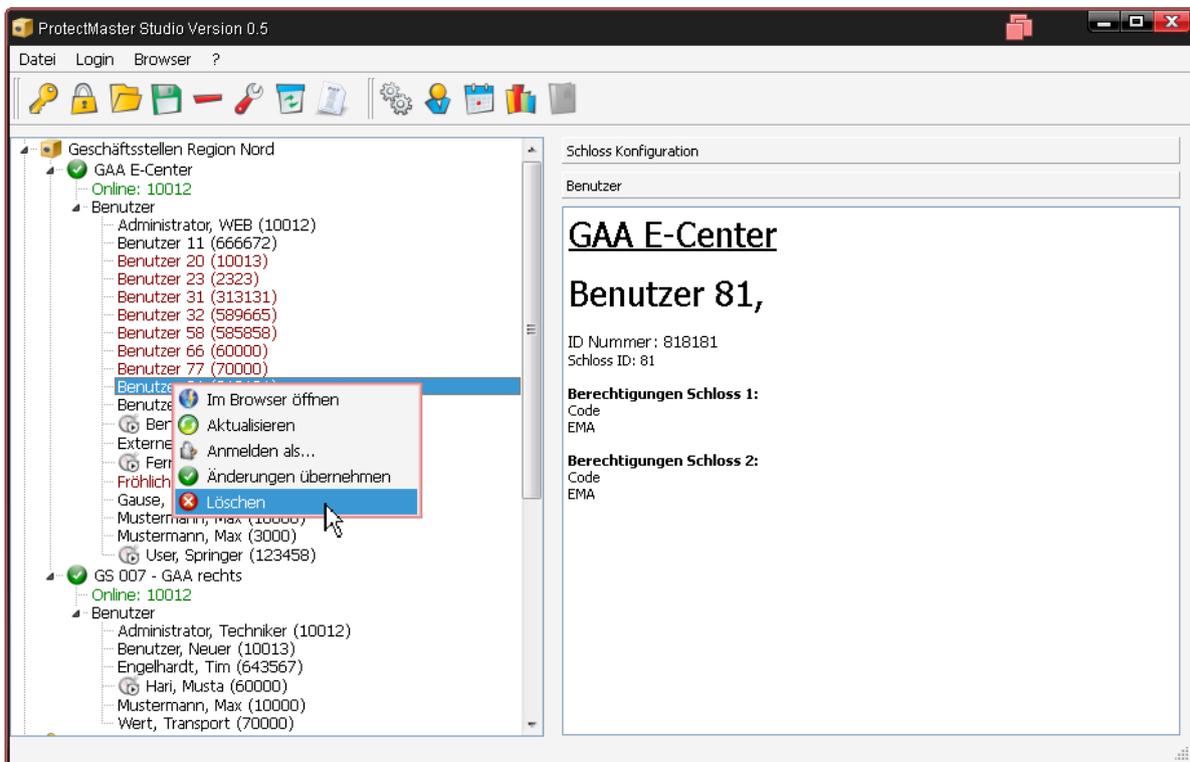
Folgende direkte Zugriffsmöglichkeiten stehen Ihnen zur Verfügung:

- 
- **Globale Einstellungen** (Schloss Konfiguration, Einstellungen)
 - **Benutzermatrix** (Benutzer anlegen, verwalten, editieren, Berechtigungen setzen, etc.)
 - **Protokoll einsehen** (Journal)
 - **Wochenprogramm** (Öffnungszeiten für des Schlosses editieren)

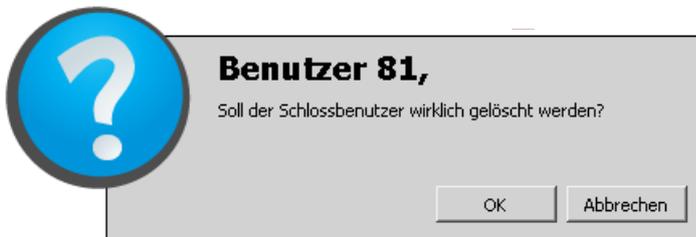
Diese Funktion wurde aus Sicherheitsgründen (*Cross Site Request Forgery, Non permanent Cross-Site Scripting*) ab der ProtectMaster Version 2.3.2 deaktiviert und steht daher nicht mehr zur Verfügung.

Benutzer aus einem Schloss löschen

Sie können einzelne Benutzer aus einem Schloss löschen. Machen Sie einen Rechtsklick auf den Benutzer und wählen Sie „Löschen“.



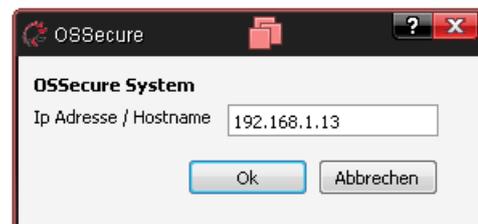
Bestätigen Sie die Sicherheitsabfrage mit „OK“.



Benutzer aus OSsecure auf ein Schloss übertragen

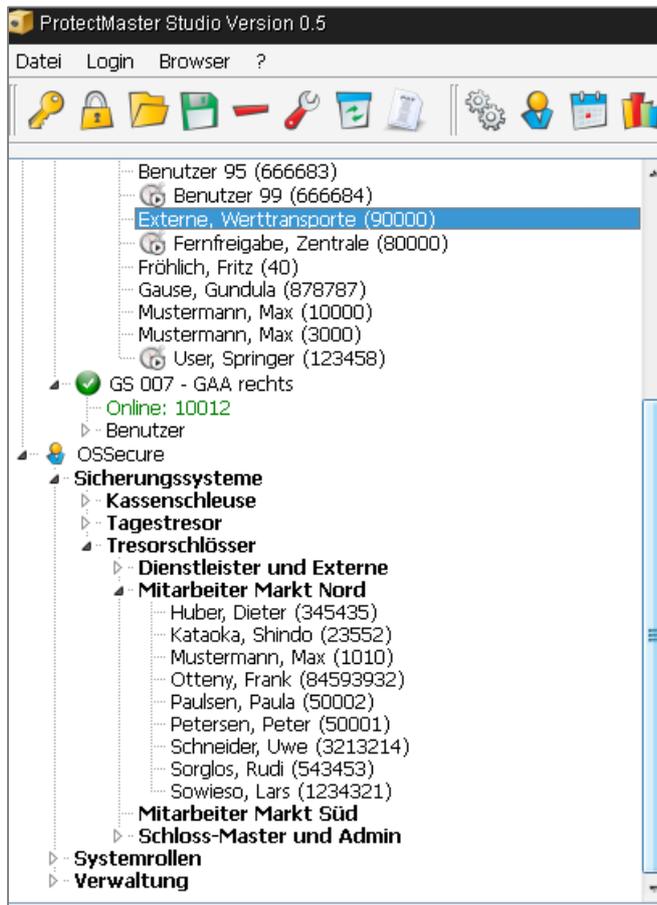
Sie können einzelne Benutzer aus einem OSsecure-System (Tagestresor, Personenschleuse und Türzutritt) auf ein Schloss-System übertragen. Die Stammdaten der Benutzer müssen dann nicht erneut angelegt werden, sondern diese werden aus dem OSsecure-System übernommen und im Schloss gespeichert.

Verbinden Sie zunächst ein OSsecure-System mit dem ProtectMaster Studio: Gehen Sie im Menü ► Datei auf ► OSsecure System laden. Geben Sie die IP-Adresse oder den Hostnamen eines OSsecure-Systems ein und bestätigen Sie mit „OK“.



Die Berechtigungsgruppen des OSsecure-Systems werden anschließend unterhalb Ihrer Schlösser in der linken Liste angezeigt. Für eine bessere Übersicht, bietet es sich an in OSsecure separate „Berechtigungsgruppen“ für die Schlösser anzulegen und diese ggf. auch nach Regionen (z.B. Markt Nord, Markt Süd, etc.), Tresor-Arten oder Konfigurationsvarianten der Schlösser zu unterteilen. Es bietet sich an, sich an den erstellen Schloss-Übersichten zu orientieren.

Sie können auf diese Weise schneller all jene Benutzer auf ein neues Schloss-System übertragen, welche Sie aus organisatorischen Gründen auch jenem Schloss-System zuordnen möchten.



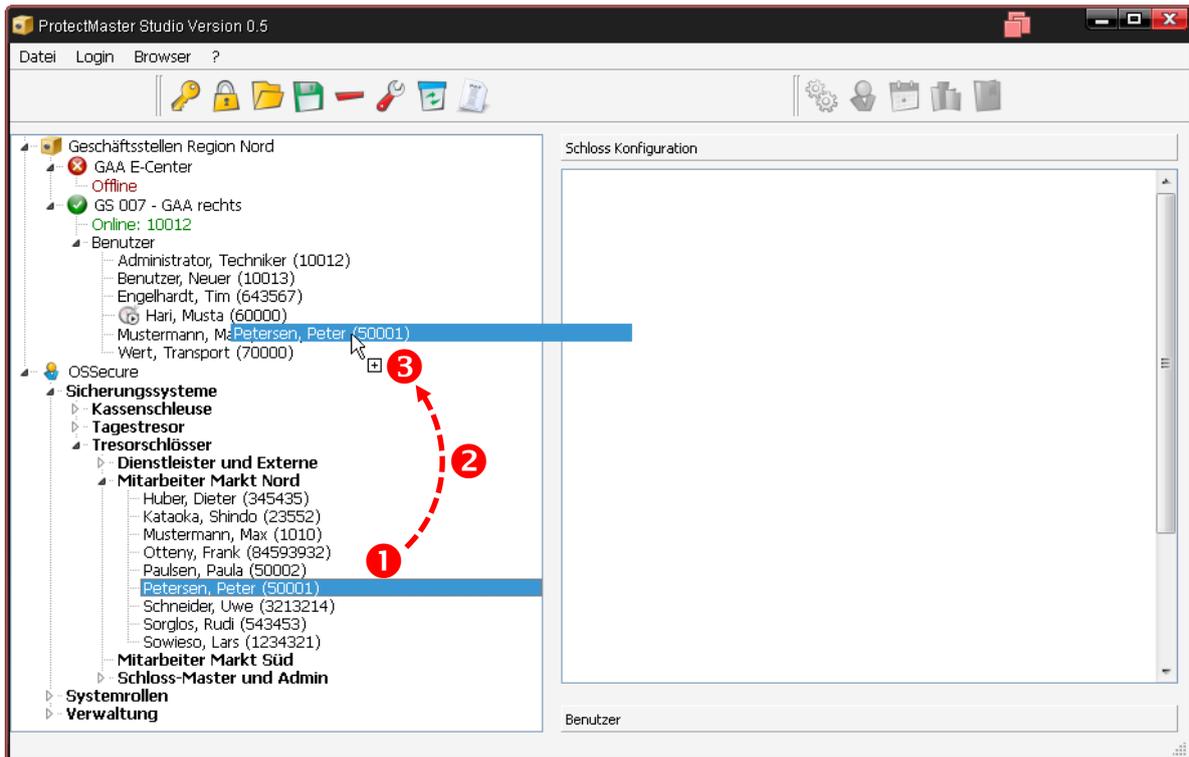
Um einen Benutzer von OSsecure auf ein Schloss-System zu übertragen, legen Sie bitte zunächst fest, welche Berechtigungen der Benutzer auf dem Schloss-System erhalten soll. Klicken Sie hierfür auf das Symbol mit dem Schraubenschlüssel.



Berechtigungen für Benutzer festlegen, welche Sie aus OSsecure auf das Schloss übertragen.

In der Berechtigungs-Übersicht legen Sie dann fest, welche Berechtigungen der oder die Benutzer erhalten sollen, welche sie anschließend von OSsecure auf das Schloss-System übertragen. Vergeben Sie beispielsweise eine Berechtigung für PIN-Code auf Schloss-1 und auf Schloss-2 (S1/S2).

- 1 Markieren Sie nun mit der Maus den Benutzer, welchen Sie auf das Schloss importieren möchten.
- 2 Ziehen Sie den markierten Benutzer bei gedrückter Maustaste auf das Schloss-System, auf welchem der Benutzer angelegt werden soll.
- 3 Lassen Sie die Maustaste los, sobald Sie über dem richtigen Schloss-System sind und neben dem Mauszeiger ein kleines Kreuz angezeigt wird.



Web-Administrator Passwort ändern

Sie können das Passwort für den angemeldeten Web-Administrator auf allen Schlössern ändern/anpassen.

Wählen Sie im Menü ► Login ► neues Passwort. Im folgenden Dialog müssen Sie Ihr altes und neues Passwort eingeben und mit „OK“ bestätigen.



Revisions-Export der Schloss-Konfiguration und Benutzerübersicht

Sie können alle Schloss-Einstellungen (Konfiguration) und die berechtigten Benutzer der Schlösser für ein Revisions-Protokoll exportieren. Es werden alle Informationen der Schlösser in Ihrer Übersicht exportiert. Als Export-Formate stehen PDF, HTML und CSV zur Verfügung.

Bitte wählen Sie das Symbol für die Export-Funktion, vergeben Sie im Dialogfenster einen Dateinamen und wählen Sie das Export-Format.

